

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Unidade Responsável:	02.01 - GOVERNO MUNICIPAL			
Programa:	3 - AÇÃO GOVERNAMENTAL			Tipo: Apoio Administrativo
Objetivo:	Dotar o gabinete do executivo municipal de condições para supervisionar e coordenar as atividades desenvolvidas nos demais órgãos, manter os subsídios e salários, materiais de expediente e equipamentos, auxílios a entidades associações de cunho esportivo e assistências, renovação da frota, representação política do chefe do executivo municipal, melhorar e ampliar os serviços públicos municipais, praticar o princípio da transparência dos atos da administração, melhorar e ampliar as ações planejadas e o controle dos atos da administração, celebrar convênios com órgãos estaduais, federais e manter o cadastro do INCRA, Junta de Alistamento Militar e Identificação			
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra			
Natureza:	Contínua	Início Previsto:	Término Previsto:	Situação: Em andamento
Objetivo Setorial:	Dotar o gabinete do executivo municipal de condições para supervisionar e coordenar as atividades desenvolvidas nos demais órgãos, auxílios a entidades associações de cunho esportivo e assistências, representação política do chefe do executivo municipal, melhorar e ampliar os serviços públicos municipais, praticar o princípio da transparência dos atos da administração, melhorar e ampliar as ações planejadas e o controle dos atos da administração, celebrar convênios com órgãos estaduais.			
Problema:	Dificuldade nas transparência nas atividades desenvolvidas nos órgãos da adminbistração Pública, .			
Justificativa:	manter e coordenar as atividades desenvolvidas nos demais órgãos, auxílios a entidades associações de cunho esportivo e assistências, melhorar e ampliar os serviços públicos municipais, praticar o princípio da transparência dos atos da administração, celebrar convênios com órgãos estaduais, federais.			
Público-Alvo:	Toda a População			

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.003 - GABINETE DO PREFEITO		A	MANUTENÇÃO	Gb	654.000,00
Situação: Em Elaboração		Função: 4-Administração		Subfunção: 122-Administração Geral	
Objetivo da Ação:	Dotar o gabinete do executivo municipal de condições para supervisionar e coordenar as atividades desenvolvidas nos demais órgãos, auxílios a entidades associações de cunho esportivo e assistências, representação política do chefe do executivo municipal, melhorar e ampliar os serviços públicos municipais, praticar o princípio da transparência dos atos da administração, melhorar e ampliar as ações planejadas e o controle dos atos da administração, celebrar convênios com órgãos estaduais.				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Fisicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.004 - GABINETE DO VICE-PREFEITO		A	MANUTENÇÃO	Gb	273.500,00
Situação: Em Elaboração		Função: 4-Administração		Subfunção: 122-Administração Geral	
Objetivo da Ação:	Manter as atividades do Vice-Prefeito com recursos necessários para manutenção das despesas do gabinete, para conjuntamente com o Prefeito, administrar e conduzir os destinos do município, buscando um melhor atendimento da população, sendo o elo de ligação entre o poder público e a população, bem como representar o Prefeito Municipal na sua ausência.				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Fisicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.060 - MANUTENÇÃO BRIGADA COMUNITÁRIA, DEFESA CIVIL/BOMBEIROS		A	MANUTENÇÃO	Gb	492.400,00
Situação: Nova		Função: 6-Segurança Pública		Subfunção: 182-Defesa Civil	
Objetivo da Ação:	MANUTENÇÃO BRIGADA COMUNITÁRIA, DEFESA CIVIL/BOMBEIROS				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Fisicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA					1.419.900,00
Programa:	5 - MANUTENÇÃO ASSESSORIA, PROCURADORIA, CONTROLADORIA E DEFENSORIA				Tipo: Apoio Administrativo
Objetivo:	Promover as ações de assessoria, judiciais do município, objetivando o cumprimento da prestação de serviços publicos de responsabilidade institucional do município; manter o controle dos atos de assessoria, procuradoria, controladoria e defensoria administrativos, expedição de documentos, produzindo informações para as tomadas de decisões, efetuar treinamento dos servidores municipais, capacitando com objetivo de atender melhor a população, reestruturação da parte jurídica do quadro de servidores.				
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra				
Natureza:	Contínua	Início Previsto:		Término Previsto:	Situação: Em andamento
Objetivo Setorial:	Cumprimento da prestação de serviços públicos de responsabilidade institucional do município; manter o controle dos atos de assessoria, procuradoria, controladoria e defensoria administrativos, produzir informações para as tomadas de decisões, de atender melhor a população através da ouvidoria				
Problema:	Sempre tem que harver reestruturação da parte jurídica haja visto mudanaças inplantadas pela Lei de Responsabilidade Social e acompanhamento das mudanças pelo tribunal de contas do Estado do Paranpa.				
Justificativa:	A assessoria, judiciais do município tem como objetivo o cumprimento da prestação de serviços públicos de responsabilidade institucional do município; tem manter o controle dos atos de assessoria, procuradoria, controladoria e defensoria administrativos, produzir informações para as tomadas de decisões, efetuar treinamento dos servidores municipais, capacitando com objetivo de atender melhor a população..				
Público-Alvo:	Toda População				
Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.005 - ASSESSORIA, PROCURADORIA, CONTROLADORIA E DEFENSORIA		A	MANUTENÇÃO	Gb	598.500,00
Situação: Em Elaboração		Função: 4-Administração			
		Subfunção: 122-Administração Geral			
Objetivo da Ação:	Cumprimento da prestação de serviços públicos de responsabilidade institucional do município; manter o controle dos atos de assessoria, procuradoria, controladoria e defensoria administrativos, produzir informações para as tomadas de decisões, de atender melhor a população através da ouvidoria.				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA					598.500,00
Unidade Responsável:	02.02 - DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA				
Programa:	6 - ATIVIDADES AGROPECUÁRIAS				Tipo: Apoio Administrativo
Objetivo:	Fomentar a produção agropecuária, incentivar o programa de conservação e correção de solo e águas, incrementar e expandir os programas de mudas e sementes estímulo ao pequeno e médio produtor, incentivo ao programa bacia leiteira, inseminação artificial com prioridade a aquisição de botijões de sêmen, exames de brucelóse e tuberculose para rebanho leiteiro, sendo que o Município subsidiará 50%(cinquenta por cento) dos referidos exames para agricultores que façam parte da Agricultura Familiar, comprovada através da apresentação da carta de Aptidão e uma máquina retro-escavadeira, e viabilização de uma agroindústria, assistência técnica, programas de preservação do meio-ambiente, viabilizar projetos de assistência técnica para capacitar os agricultores com Entidades, Cooperativas, Empresas Públicas e Privadas, incentivar o programa de conservação e correção de solo e águas, incrementar e expandir os programas de mudas e sementes, incentivar a produção de horti-fruti-granjeiro, incrementar a produção da piscicultura, incentivar a produtividade e a produção com tecnologias da policultura, estímulo ao pequeno e médio produtor, incentivo ao programa da bacia leiteira com cursos de especialização de mão de obra, programa de adubação verde/orgânica, incentivo a apicultura, programa de distribuição de calcário, combate a formiga, apoio a casa familiar rural. ao cooperativismo e ao associativismo, renovação da frota de veículo, assistência técnica, a nível de campo e de escritório, inseminação artificial, programa de conservação do meio-ambiente, programa do Pronaf, com o fundo Municipal de Aval e insentivo na busca de novas alternativas para a agricultura. Aquisição de Máquinas exclusivas para				
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra				
Natureza:	Contínua	Início Previsto:		Término Previsto:	Situação: Em andamento
Objetivo Setorial:	Fomentar a produção agropecuária, viabilizar projetos de assistência técnica para capacitar os agricultores, incentivar a produtividade com tecnologias da policultura, estímulo ao pequeno e médio produtor, apoio a casa familiar rural, ao cooperativismo e ao associativismo, assistência técnica, a nível de campo e de escritório, inseminação artificial, proporcionar melhor planejamento de ações no município na agropecuária.				
Problema:	Com a grande extenção rural a administração tem dificuldade em Fomentar a produção agropecuária.				
Justificativa:	O Departamento de agricultura cim a estrutura existente procura no maximo possivel Fomentar a produção agropecuária, incentivar o programa de conservação e correção de solo e águas, dar incentivo ao programa bacia leiteira, inseminação artificial, viabilização de uma agroindústria, assistência técnica, programas de preservação do meio-ambiente, mais apoio ao combate a formiga,				
Público-Alvo:	Atender todas as propriedades rurais do Município				
Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

1.013 - INFRAESTRUTURA NA ÁREA DE AGRICULTURA		P	CONSTRUÇÃO	m²	116.500,00
Situação: Em Elaboração		Função: 20-Agricultura		Subfunção: 606-Extensão Rural	
Objetivo da Ação:	INFRAESTRUTURA NA ÁREA DE AGRICULTURA				
Detalhamento da Ação:					

		Metas Físicas / Análise Acumulativa
Anual	100,00	
Total	100,00	

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
1.014 - PATRULHAS AGRÍCOLAS		P	PESSOAS ATENDIDAS	p	168.400,00
Situação: Em Elaboração		Função: 20-Agricultura			
Objetivo da Ação:		Subfunção: 606-Extensão Rural			
PATRULHAS AGRÍCOLAS					
Detalhamento da Ação:					

		Metas Físicas / Análise Acumulativa
Anual	5,00	
Total	5,00	

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.006 - DIVISÃO DE FOMENTO AGRÍCOLA		A	MANUTENÇÃO	Gb	2.182.450,00
Situação: Em Elaboração		Função: 20-Agricultura			
		Subfunção: 606-Extensão Rural			
Objetivo da Ação:	Fomentar a produção agropecuária, viabilizar projetos de assistência técnica para capacitar os agricultores, incentivar a produtividade com tecnologias da policultura, estímulo ao pequeno e médio produtor, apoio a casa familiar rural, ao cooperativismo e ao associativismo, assistência técnica, a nível de campo e de escritório, inseminação artificial, proporcionar melhor planejamento de ações no município na agropecuária.				
Detalhamento da Ação:					

		Metas Físicas / Análise Acumulativa
Anual	12,00	
Total	12,00	

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.007 - DIVISÃO DE FOMENTO ANIMAL		A	MANUTENÇÃO	Gb	743.780,00
Situação: Em Elaboração		Função: 20-Agricultura		Subfunção: 606-Extensão Rural	
Objetivo da Ação:	Fomentar a produção agropecuária, viabilizar projetos de assistência técnica para capacitar os agricultores, incentivar a produtividade com tecnologias da policultura, estímulo ao pequeno e médio produtor, apoio a casa familiar rural, ao cooperativismo e ao associativismo, assistência técnica, a nível de campo e de escritório, inseminação artificial, proporcionar melhor planejamento de ações no município na agropecuária.				
Detalhamento da Ação:					

		Metas Físicas / Análise Acumulativa
Anual	12,00	
Total	12,00	

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA				3.211.130,00
--------------------------------------	--	--	--	--------------

Unidade Responsável:	02.03 - DEPART. DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO			
Programa:	7 - DESENVOLVIMENTO E INSENTIVO A INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO			Tipo: Apoio Administrativo
Objetivo:	Programa de incentivo a instalação de novas indústrias e agroindústrias, apoio à associação comercial e industrial, programa de capacitação de mão de obra, programa de organização de feiras, exposições, amostras, estudos das tendências industriais do município, aquisição de equipamentos, visando a implantação de indústrias, viabilizar parcerias com SEBRAE e outros, aplicar cursos de formação profissional, criar frentes de trabalho.			

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra				
Natureza:	Contínua	Início Previsto:		Término Previsto:	
Objetivo Setorial:	Dar incentivo a instalação de novas indústrias e agroindústrias, apoio à associação comercial e industrial, programa de capacitação de mão de obra, programa de organização de feiras, exposições, amostras, estudos das tendências industriais do município, aquisição de equipamentos, visando a implantação de indústrias, viabilizar cursos de formação profissional.				
Problema:	Especialiar Pessoal para dar incentivo a instalação de novas indústrias e agroindústrias.				
Justificativa:	Por falta de estrutura e recursos financeiros fica aquém do que deverias o incentivo a instalação de novas indústrias e agroindústrias.				
Público-Alvo:	Toda a população com necessidade de trabalho				

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
1.015 - CONSTRUÇÃO DE BARRACÃO INDUSTRIA E COMÉRCIO		P	CONSTRUÇÃO	m²	59.600,00
Situação: Em Elaboração		Função: 22-Indústria		Subfunção: 661-Promoção Industrial	
Objetivo da Ação:		CONSTRUÇÃO DE BARRACÃO INDUSTRIA E COMÉRCIO			
Detalhamento da Ação:					

Metas Físicas / Análise Acumulativa	
Anual	100,00
Total	100,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.008 - DIVISÃO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO		A	MANUTENÇÃO	Gb	277.395,00
Situação: Em Elaboração	Função: 22-Indústria	Subfunção: 661-Promoção Industrial			
Objetivo da Ação:	Dar incentivo a instalação de novas indústrias e agroindústrias, apoio à associação comercial e industrial, programa de capacitação de mão de obra, programa de organização de feiras, exposições, amostras, estudos das tendências industriais do município, aquisição de equipamentos, visando a implantação de indústrias, viabilizar cursos de formação profissional.				
Detalhamento da Ação:					

Metas Físicas / Análise Acumulativa	
Anual	12,00
Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA				336.995,00
--------------------------------------	--	--	--	------------

Unidade Responsável:	02.04 - DEPARTAMENTO RODOVIÁRIO				
Programa:	8 - DESENVOLVIMENTO RODOVIÁRIO MUNICIPAL				Tipo: Apoio Administrativo
Objetivo:	Manter a unidade com recursos capazes de desenvolver as ações e controle, mapeamento de obras e serviços, dotar de recursos para a manutenção do pessoal, veículos e maquinários, garantir a trategabilidade nas estradas vicinais e acesso as propriedades rurais, locação de máquinas caminhões e veículos leves, aquisição de equipamentos, aquisição de caminhões caçamba, veículos entre outros, Pavimentação com pedras irregulares, em rodovias municipais, construção de pontes bueiros e pontilhões, construção de abrigos, aquisição e fabricação de tubos, construção da garagem das máquinas, pavimentação asfáltica em rodovias, execução de serviços em estradas de propriedades particulares, readequação de estradas. Executar outras atividades correlatas a sua função.				
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra				
Natureza:	Contínua	Início Previsto:		Término Previsto:	
Objetivo Setorial:	Manter a unidade com recursos capazes de desenvolver as ações e controle, manutenção do pessoal, veículos e maquinários, garantir a trategabilidade nas estradas vicinais, aquisição de equipamentos, Pavimentação com pedras irregulares, em rodovias municipais, construção de pontes bueiros e pontilhões, construção de abrigos, pavimentação asfáltica em rodovias, execução de serviços em estradas de propriedades particulares, readequação de estradas.				
Problema:	A grande malha viária e por ser município excenssialmente agricola fiaca aquém do desejado a manutenção de estradas, construção e manutenção de pontes bueiros e pontilhões, construção de abrigos, readequação e cascalhamento de estradas.				
Justificativa:	Procurar desenvolver as ações e controle, mapeamento de obras e serviços, alocar recursos na pavimentação com pedras irregulares, reauação e cacalhamento em rodovias municipais.				
Público-Alvo:	todas as comunidades do interior				

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)	
1.003 - PAVIMENTAÇÃO NA ÁREA RURAL		P	PAVIMENTAÇÃO	m²	335.060,00	
Situação: Em Elaboração		Função: 26-Transporte		Subfunção: 782-Transporte Rodoviário		
Objetivo da Ação:	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E COM PEDRAS IRREGULARES					
Detalhamento da Ação:						

Metas Fisicas / Análise Acumulativa	
Anual	100,00
Total	100,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.009 - DIVISÃO DE ALMOXARIFADO, ESTRADAS E CONTROLE VIÁRIO		A	MANUTENÇÃO	Gb	4.710.530,00
Situação: Em Elaboração		Função: 26-Transporte		Subfunção: 782-Transporte Rodoviário	
Objetivo da Ação:	Manter a unidade com recursos capazes de desenvolver as ações e controle, manutenção do pessoal, veículos e maquinários, garantir a trafegabilidade nas estradas vicinais, aquisição de equipamentos, Pavimentação com pedras irregulares, em rodovias municipais, construção de pontes bueiros e pontilhões, construção de abrigos, pavimentação asfáltica em rodovias, execução de serviços em estradas de propriedades particulares, readequação de estradas				
Detalhamento da Ação:					

Metas Fisicas / Análise Acumulativa	
Anual	12,00
Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA				5.045.590,00
--------------------------------------	--	--	--	--------------

Unidade Responsável:	02.05 - DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO			
Programa:	9 - DESENVOLVIMENTO DE OBRAS E URBANISMO			Tipo: Apoio Administrativo
Objetivo:	Manter a unidade com recursos capazes de desenvolver as ações e controle, mapeamento de obras e serviços, dotar de recursos para a manutenção do pessoal, veículos e maquinários, garantir a trafegabilidade nas vias urbanas outras tarefas de responsabilidade da unidade, revitalizar as avenidas, praças e ruas, incentivo a construção de passeios serviços de coleta de lixo, limpeza pública com prioridade a instalação de lixeiras em todo o perímetro urbano do município, conservação de pavimentação, poda de árvores, ajardinamento, iluminação pública, manter os veículos e máquinas, manter a sinalização de ruas e avenidas com placas, pinturas de meios-fios, drenagens, proteção de margens e muro de arrimo, conservação de praças, parques e jardins, manutenção e renovação da frota de veículos. Ampliação do sistema de abastecimento D'água, rede de energia elétrica, iluminação pública, construção de obras de arte, ampliação da rede de iluminação pública, melhoria nos próprios municipais, construção de praças, parques e jardins, reurbanização de ruas e avenidas, construção de galerias pluviais, construção de portais de entrada da cidade, conclusão da rede de esgoto, aquisição de caminhões atavés de Operação de crédito com Agência do Fomento do Parampa, reforma de calçamento,			
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra			
Natureza:	Contínua	Início Previsto:	Término Previsto:	Situação: Em andamento
Objetivo Setorial:	Manter a unidade com recursos capazes de desenvolver as ações e controle, garantir a trafegabilidade nas vias urbanas outras tarefas de responsabilidade da unidade, revitalizar as avenidas, praças e ruas, incentivo a construção de passeios serviços de coleta de lixo, limpeza pública conservação de pavimentação, poda de árvores, ajardinamento, iluminação pública, manter os veículos e máquinas, manter a sinalização de ruas e avenidas com placas, pinturas de meios-fios, drenagens, proteção de margens de rios. Ampliação do sistema de abastecimento D'água e esgoto, rede de energia elétrica, iluminação pública, reurbanização de ruas e avenidas, construção de galerias pluviais, reforma de calçamento e conservação de passarela			
Problema:	Procurar manter a unidade com recursos capazes de desenvolver as ações e controle de responsabilidade da unidade.			
Justificativa:	Pela grande área do perímetro urbano se torna necessário mapeamento de obras e serviços para dotar de recursos para a manutenção do pessoal, veículos e maquinários, garantir a trafegabilidade nas vias urbanas e outras tarefas de responsabilidade da unidade.			
Público-Alvo:	Toda a população do perímetro Urbano			

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)		
1.004 - PAVIMENTAÇÃO NO PERÍMETRO URBANO		P	PAVIMENTAÇÃO	m²	231.820,00		
Situação: Em Elaboração		Função: 15-Urbanismo		Subfunção: 451-Infra-estrutura Urbana			
Objetivo da Ação:	PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E COM PEDRAS IRREGULARES NO PERÍMETRO URBANO						
Detalhamento da Ação:							

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	50,00
				Total	50,00
Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
1.005 - EDIFICAÇÕES DE PRÓPRIOS		P	CONSTRUÇÃO	m²	275.910,00
Situação: Nova		Função: 15-Urbanismo			
Objetivo da Ação:		EDIFICAÇÕES DE PRÓPRIOS			
Detalhamento da Ação:		Subfunção: 451-Infra-estrutura Urbana			
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	2,00
				Total	2,00
Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.055 - PROGRAMA DESTINAÇÃO RESÍDUOS SÓLIDOS		A	PESSOAS ATENDIDAS	p	828.740,00
Situação: Nova		Função: 15-Urbanismo			
Objetivo da Ação:		PROGRAMA DESTINAÇÃO RESÍDUOS SÓLIDOS			
Detalhamento da Ação:		Subfunção: 451-Infra-estrutura Urbana			
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00
Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.010 - DIVISÃO DE OBRAS E URBANISMO		A	MANUTENÇÃO	Gb	5.234.494,52
Situação: Em Elaboração		Função: 15-Urbanismo			
Objetivo da Ação:		Subfunção: 452-Serviços Urbanos			
Objetivo da Ação:		Manter a unidade com recursos capazes de desenvolver as ações e controle, garantir a trategabilidade nas vias urbanas outras tarefas de responsabilidade da unidade, revitalizar as avenidas, praças e ruas, incentivo a construção de passeios serviços de coleta de lixo, limpeza pública conservação de pavimentação, poda de árvores, ajardinamento, iluminação pública, manter os veículos e máquinas, manter a sinalização de ruas e avenidas com placas, pinturas de meios-fios, drenagens, proteção de margens de rios.			
Detalhamento da Ação:		Ampliação do sistema de abastecimento D'água e esgoto, rede de energia elétrica, iluminação pública, reurbanização de ruas e avenidas, construção de galerias pluviais, reforma de calçamento e conservação de passarela.			
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA					6.570.964,52
Unidade Responsável:		02.06 - DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE			
Programa:		10 - DESENVOLVIMENTO MEIO AMBIENTE			Tipo: Apoio Administrativo
Objetivo:		Incentivar o programa de conservação e correção de solo e águas, incrementar e expandir os programas de mudas e sementes estímulo ao pequeno e médio produtor, programas de preservação do meio-ambiente; programa de coleta de resíduos sólidos, líquidos e gasosos tanto na área rural como urbana; preservação dos rios cotegipe, lontra e jaracatiá. Contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do			
Macroobjetivo:		Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra			
Natureza:		Contínua	Início Previsto:	Término Previsto:	Situação: Em andamento

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Objetivo Setorial:	Ter um Departamento de meio-Ambiente capar de Incentivar o programa de conservação e correção de solo e águas, incrementar e expandir os programas de mudas e sementes estímulo ao pequeno e medio produtor, programas de preservação do meio-ambiente; programa de coleta de resíduos sólidos, líquidos e gasosos tanto na área rural como urbana; preservação dos rios Cotegipe, Lontra e Jaracatiá. Contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho
Problema:	Por ser municipio eminentemente agricola existe muitos problemas com lixo Toxico, grande bacia de rios a conservar e preservar.
Justificativa:	O Departamento com os recursos disponiveis procura Incentivar toda população com programas Existentes a nivel estadual e Federal.
Público-Alvo:	Toda a população

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.011 - DIVISÃO DE MEIO AMBIENTE		A	MANUTENÇÃO	Gb	347.115,00
Situação: Nova		Função: 18-Gestão Ambiental		Subfunção: 541-Preservação e Conservação Ambiental	
Objetivo da Ação:		Ter um Departamento de meio-Ambiente capar de Incentivar o programa de conservação e correção de solo e águas, incrementar e expandir os programas de mudas e sementes estímulo ao pequeno e médio produtor, programas de preservação do meio-ambiente; programa de coleta de resíduos sólidos, líquidos e gasosos tanto na área rural como urbana; preservação dos rios Cotegipe, Lontra e Jaracatiá. Contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho			
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA	347.115,00
--------------------------------------	------------

Unidade Responsável:	03.01 - UNIDADE DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO				
Programa:	11 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS			Tipo:	Apoio Administrativo
Objetivo:	Promover as ações administrativas do municipio, objetivando o cumprimento da prestação de serviços publicos de responsabilidade insitucional do municipio; integralizar, informatizar a administração municipal, objetivando modernizar a prestação de serviço público; manter o controle dos atos administrativos, de recursos humanos, do patrimônio público, dos serviços gerais, de imprensa, de informática e de expedição de documentos, produzindo informações para as tomadas de decisões, efetuar treinamento e motivação dos servidores municipais, capacitando com objetivo de atender melhor a população, aquisição de veículos, máquinas e equipamentos para suprir as necessidades dos departamentos, reestruturação do quadro de servidores e planejamento, divulgação dos atos oficiais. Contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho				
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Municipio de Salto do Lontra				
Natureza:	Contínua	Início Previsto:		Término Previsto:	
Situação:	Em andamento				
Objetivo Setorial:	Atender as ações administrativas do municipio, objetivando o cumprimento da prestação de serviços publicos de responsabilidade institucional do municipio, modernizar a prestação de serviço público; manter o controle dos atos administrativos, de recursos humanos, do patrimônio público, dos serviços gerais, de imprensa, de informática e de expedição de documentos, produzindo informações para as tomadas de decisões, suprir as necessidades dos departamentos, com reestruturação do quadro de servidores e planejamento. Contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho.				
Problema:	A população necessita cada vez mais da administração pública por isso com os recursos disponives tem que procurar dar prioridades no atendimento a população.				
Justificativa:	Modernizar a prestação de serviço público; manter o controle dos atos administrativos, de recursos humanos, do patrimônio público, dos serviços gerais, de imprensa, de informática e de expedição de documentos para melhor atender a população				
Público-Alvo:	Toda a população				

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.012 - SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E PLANEJAMENTO		A	MANUTENÇÃO	Gb	4.715.320,00
Situação: Em Elaboração		Função: 4-Administração		Subfunção: 122-Administração Geral	
Objetivo da Ação:	Atender as ações administrativas do municipio, objetivando o cumprimento da prestação de serviços publicos de responsabilidade institucional do municipio, modernizar a prestação de serviço público; manter o controle dos atos administrativos, de recursos humanos, do patrimônio público, dos serviços gerais, de imprensa, de informática e de expedição de documentos, produzindo informações para as tomadas de decisões, suprir as necessidades dos departamentos, com reestruturação do quadro de servidores e planejamento. Contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho.				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00

Descrição Ação-Subação	Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
------------------------	------	--------------------------	----------------	-----------------------

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

2.046 - MANUTENÇÃO CONSÓRCIO PÚBLICO - COMPRO		A	MANUTENÇÃO	Gb	119.050,00
Situação: Nova		Função: 4-Administração		Subfunção: 122-Administração Geral	
Objetivo da Ação:	Despesas de vencimentos e e obrigações patronais do consórcio. Despesas com manutenção de material de consumo tais como combustíveis, material de expediente , material de processamentos etc. Despesas com serviços de consultoria referente a alterações da legislação do consórcio, elaboração de proposta orçamentária. Despesas de outros serviços de terceiros pessoa física e jurídica com locação de sistemas de informática, seguro de vida e de equipamentos rodoviário e outras despesas de manutenção				
Detalhamento da Ação:	Despesas de vencimentos e e obrigações patronais do consórcio. Despesas com manutenção de material de consumo tais como combustíveis, material de expediente , material de processamentos etc. Despesas com serviços de consultoria referente a alterações da legislação do consórcio, elaboração de proposta orçamentária. Despesas de outros serviços de terceiros pessoa física e jurídica com locação de sistemas de informática, seguro de vida e de equipamentos rodoviário e outras despesas de manutenção				
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	119.050,00
				Total	119.050,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA						4.834.370,00	
Programa:	12 - APOSENTADORIA, INATIVOS, PENSIONISTAS E REFORMA					Tipo:	Apoio Administrativo
Objetivo:	Dar continuidade aos pagamentos dos benefícios adquiridos pelos aposentados e pensionistas.						
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra						
Natureza:	Contínua	Início Previsto:		Término Previsto:		Situação:	Em andamento
Objetivo Setorial:	Dar continuidade aos pagamentos dos benefícios adquiridos pelos aposentados e pensionistas pelo regioma proprio de previdência.						
Problema:	Manter os beneficios de aposentados e pensionistas do regime próprio de previdência.						
Justificativa:	Dar continuidade aos pagamentos dos beneficios aposentados e pensionistas pelo direito adquirido.						
Público-Alvo:	Atender Aposentados e Pencionistas regime próprio de previdência.						

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.013 - BENEFÍCIOS A APOSENTADOS E PENSIONISTAS		A	MANUTENÇÃO	Gb	1.709.930,00
Situação: Em Elaboração	Função: 4-Administração		Subfunção: 122-Administração Geral		
Objetivo da Ação:	Dar continuidade aos pagamentos dos beneficios adquiridos pelos aposentados e pensionistas pelo regioma proprio de previdência.				
Detalhamento da Ação:					
			Metas Físicas / Análise Acumulativa		
			Anual	12,00	
			Total	12,00	

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA						1.709.930,00	
Programa:	13 - ENCARGOS ESPECIAIS					Tipo:	Apoio Administrativo
Objetivo:	Efetuar o pagamento das parcelas de amortização e encargos da dívida fundada interna, por contrato oriundo de financiamentos, confissão de dívida e precatórios.						
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra						
Natureza:	Contínua	Início Previsto:		Término Previsto:		Situação:	Em andamento
Objetivo Setorial:	Amortizar parcelas e encargos da dívida fundada interna, por contrato oriundo de financiamentos, confissão de dívida e precatórios.						
Problema:	divida a lonfro rpazo pela confissão de dívida e precatórios e Operação de Crédito realizados.						
Justificativa:	Efetuar o pagamento das parcelas de amortização e encargos da dívida fundada interna, por contrato oriundo de financiamentos, confissão de dívida e precatórios.						
Público-Alvo:	Entidades credoras de divida fundada e confessada						

Descrição Ação-Subação				Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
0.001 - AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DÍVIDA INTERNA				O	MANUTENÇÃO	Gb	578.770,00
Situação: Em Elaboração		Função: 28-Encargos Especiais			Subfunção: 846-Outros Encargos Especiais		

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Objetivo da Ação:	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DÍVIDA INTERNA		
Detalhamento da Ação:			
		Metas Físicas / Análise Acumulativa	
		Anual	12,00
		Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA		578.770,00
--------------------------------------	--	------------

Programa:	14 - AMORTIZAÇÃO DE PRECATÓRIOS					Tipo:	Apoio Administrativo
Objetivo:	Efetuar pagamento de parcelas de amortização de encargos de dívidas e precatórios: PRECATORIO Nº 2014/900638 natureza (comum) - Of. 2014/01176 - DA/CP/GP favorecido FAUST PNEUS LTDA e natureza (Alimentar) Favorecido ACÁCIO PERIN. Inclusão Orçamento de 2016 PRECATORIO Nº 2014/900730 natureza (Alimentar) - Of. 2014/01248 - DA/CP/GP favorecido ADRIANO TELLES e natureza (Alimentar) Favorecido FERNANDO SAGGIN. Inclusão orçamento de 2016.Of.0414-DA/CP/GP PRECATORIO 2015/900096 favorecido COOPERATIVA AGRÍCOLA MISTA DUOVIZINHENSE Inclusão Orçammento 2016 , PRECATORIO 00045/2010 documento nº 0 449 640/2016 Favonecida NEUSA MIOLA natureza Alimentar Inclusão orçamento de 2017						
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra						
Natureza:	Contínua	Início Previsto:		Término Previsto:		Situação:	Em andamento
Objetivo Setorial:	Amortização de encargos de dívidas e precatórios						
Problema:	Precatórios por sentenças transitado e julgado, determinado pelo Tribunal do trabalho						
Justificativa:	Efetuar pagamento de parcelas de amortização de encargos de dívidas e precatórios						
Público-Alvo:	entidades e pessoas credoras do município						

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
0.002 - AMORTIZAÇÃO DE PRECATÓRIOS		O	MANUTENÇÃO	Gb	257.000,00
Situação: Em Elaboração		Função: 28-Encargos Especiais		Subfunção: 846-Outros Encargos Especiais	
Objetivo da Ação:	AMORTIZAÇÃO DE PRECATORIOS: 900329/2012 favorecido GLAUCEA MORETTO SARTORETTO e GERCINDO SINHORIN: Of. 145736-DIRJUD/SEPREC, favorecido CREA-PR, favorecido ADRANO TELLES precatório - Requisição de pagamento.2014/900730-DA/CP/GP, - natureza alimentar e favorecido FAUST PNEUS LTDA, precatório - requisição de Pagamento 2014/900638- DA/CP/GP				
Detalhamento da Ação:					

		Metas Físicas / Análise Acumulativa	
		Anual	12,00
		Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA		257.000,00
--------------------------------------	--	------------

Programa:	15 - CONTRIBUIÇÃO AO PASEP					Tipo:	Apoio Administrativo
Objetivo:	Efetuar pagamento de parcelas do PASEP.						
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra						
Natureza:	Contínua	Início Previsto:		Término Previsto:		Situação:	Em andamento
Objetivo Setorial:	Efetuar pagamento de obrigações contributivas do município						
Problema:	Obrigações contributivas pelas receitas correntes recebidas						
Justificativa:	Efetuar oagamento de parcelas de obrigações contributivas						
Público-Alvo:	Entidades credoras do município						

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
0.003 - CONTRIBUIÇÃO PASEP		O	MANUTENÇÃO	Gb	817.800,00
Situação: Em Elaboração		Função: 28-Encargos Especiais		Subfunção: 846-Outros Encargos Especiais	

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Objetivo da Ação:	CONTRIBUIÇÃO PASEP		
Detalhamento da Ação:			
		Metas Físicas / Análise Acumulativa	
		Anual	12,00
		Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA		817.800,00
--------------------------------------	--	------------

Programa:	9999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA					Tipo:	Apoio Administrativo
Objetivo:	Atender as disposições da Lei nº 101/2000 com passivos contingentes e outros riscos fiscais imprevistos.						
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra						
Natureza:	Contínua	Início Previsto:		Término Previsto:		Situação:	Em andamento
Objetivo Setorial:							
Problema:							
Justificativa:							
Público-Alvo:							

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.015 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA		A	MANUTENÇÃO	Gb	387.000,00
Situação: Em Elaboração		Função: 99-Reservas		Subfunção: 999-Reserva de Contingência	
Objetivo da Ação:		RESERVA DE CONTINGÊNCIA			
Detalhamento da Ação:					

		Metas Físicas / Análise Acumulativa	
		Anual	12,00
		Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA		387.000,00
--------------------------------------	--	------------

Unidade Responsável:	03.02 - UNIDADE DE FINANÇAS				
Programa:	16 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA			Tipo:	Apoio Administrativo
Objetivo:	Munir de recursos que assegure o assessoramento ao Prefeito, manter e desenvolver o setor financeiro/contábil, elaborar balancetes mensais da receita e da despesa, elaboração de prestações de contas de convênios e auxílios, elaboração do balanço geral do Município, controle de recursos vinculados e demais atividades que envolvam o setor, criando possibilidade de implantar novos programas que agilizem os serviços administrativos, controle de tributos municipais, promover a cobrança da dívida ativa: tramitar e informar os requerimentos, manter arquivo e emitir carnês de cobrança de impostos, taxas e contribuição de melhoria, fiscalizar as empresas e contribuintes, promover o acompanhamento das DFC com controle próprio inclusive de orientação junto as empresa, confecção de projetos de leis do Código Tributário, código de obras, do uso e ocupação do solo, fiscalização efetiva, dos impostos, taxas e outras não pagas, cobrança amigável e judicial, elaboração do plano diretor, Organização patrimonial do Município, reavaliação dos bens móveis e imóveis, bem como os serviços de expediente do Município. Serviços de documentação de imóveis, serviços de publicação de atos oficiais, serviços de correspondências, confecção de projetos de leis do Código Tributário, código de obras, do uso e				
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra				
Natureza:	Contínua	Início Previsto:		Término Previsto:	Situação: Em andamento
Objetivo Setorial:	Manter e desenvolver o setor financeiro/contábil, elaborar balancetes mensais da receita e da despesa, elaboração de prestações de contas de convênios e auxílios, elaboração do balanço geral do Município, controle de tributos municipais, promover a cobrança da dívida ativa: tramitar e informar os requerimentos, manter arquivo e emitir carnês de cobrança de impostos, taxas e contribuição de melhoria, fiscalizar as empresas e contribuintes, fiscalização efetiva, dos impostos, taxas e outras não pagas, cobrança amigável e judicial, elaboração do plano diretor, Organização patrimonial do Município, reavaliação dos bens móveis e imóveis.				
Problema:	Grande dificuldade na Organização do patrimônio do Município pela baixa arrecadação de recursos próprios				
Justificativa:	Munir de recursos que assegure desenvolver o setor financeiro/contábil, controle de recursos vinculados e demais atividades que envolvam o setor, criando possibilidade de implantar novos programas que agilizem os serviços administrativos, controle de tributos municipais				

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Público-Alvo:	Todam população que utiliza os Departamento Contábil, financeiro, tributaário e de patrimônio
---------------	---

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.014 - SERVIÇOS DE TRIBUTAÇÃO, CONTABILIDADE E TESOURARIA		A	MANUTENÇÃO	Gb	1.562.000,00
Situação: Em Elaboração	Função: 4-Administração	Subfunção: 123-Administração Financeira			
Objetivo da Ação:	SERVIÇOS DE TRIBUTAÇÃO, CONTABILIDADE E TESOURARIA				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA				1.562.000,00	
--------------------------------------	--	--	--	--------------	--

Unidade Responsável:	04.01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE				
Programa:	17 - SERVIÇOS DE SAÚDE			Tipo:	Apoio Administrativo
Objetivo:	Realizar medicina preventiva, hipertensos e diabéticos, promover o atendimento à saúde, dotando o setor de toda a infra-estrutura necessária para o melhor atendimento aos munícipes, manter as atividades do Fundo Municipal de Saúde, com pessoal, material de consumo, outros serviços e encargos, medicamentos, serviços médicos ambulatoriais, laboratoriais, Odontológico, tendo como meta abranger todas as áreas do Município, equipar as unidades de saúde, adquirir e renovar a frota de veículos e ambulâncias, implantar a medicina preventiva, desenvolver projetos na área de saúde, informatizar as atividades do Fundo Municipal de Saúde, atendimento especial ao idoso, serviços de assistência nas escolas, programa de treinamento de pessoal, modernização dos serviços de saúde, participação nos programas de saúde federal, estadual, reforma e ampliação dos prédios destinados ao atendimento da saúde, aquisição de imóveis, manter os convênios para atendimento especializado, programa de vigilância sanitária, construção e estruturação do Hospital Municipal e manutenção das atividades, manutenção do programa Saúde da Família, e Saúde Bucal, programa de Epidemiologia e controle de doenças, programa de agentes comunitários de saúde, programa da dengue, atendimento nos Postos de saúde, centro de saúde da criança e da mulher, campanhas de vacinação, inclusão do Município em todos os programas instituídos pelos Governos Federal e Estadual, desenvolver outras atividades correlatas a sua função.				
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra				
Natureza:	Contínua	Início Previsto:		Término Previsto:	
Objetivo Setorial:	Promover o atendimento à saúde, dotando o setor de toda a infra-estrutura necessária para o melhor atendimento aos munícipes, manter as atividades do Fundo Municipal de Saúde, equipar as unidades de saúde, adquirir e renovar a frota de veículos e ambulâncias, implantar a medicina preventiva, informatizar as atividades do Fundo Municipal de Saúde, participação nos programas de saúde federal, estadual, contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho				
Problema:	Realizar medicina preventiva para o melhor atendimento aos munícipes, manter as atividades do Fundo Municipal de Saúde, com pessoal, material de consumo, outros serviços e encargos, medicamentos, serviços médicos ambulatoriais, laboratoriais, Odontológico.				
Justificativa:	Realizar medicina preventiva, hipertensos e diabéticos, promover o atendimento à saúde, dotando o setor de toda a infra-estrutura necessária para o melhor atendimento aos munícipes, manter as atividades do Fundo Municipal de Saúde, com pessoal, material de consumo, outros serviços e encargos, medicamentos, serviços médicos ambulatoriais, laboratoriais, Odontológico, tendo como meta abranger todas as áreas do Município, equipar as unidades de saúde, adquirir e renovar a frota de veículos e ambulâncias, implantar a medicina preventiva, desenvolver projetos na área de saúde, informatizar as atividades do Fundo Municipal de Saúde, atendimento especial ao idoso, serviços de assistência nas escolas, programa de treinamento de pessoal, modernização dos serviços de saúde, participação nos programas de saúde federal, estadual, reforma e ampliação dos prédios destinados ao atendimento da saúde, aquisição de imóveis, manter os convênios para atendimento especializado, programa de vigilância sanitária, construção e estruturação do Hospital Municipal e manutenção das atividades, manutenção do programa Saúde da Família, e Saúde Bucal, programa de Epidemiologia e controle de doenças, programa de agentes comunitários de saúde, programa da dengue, atendimento nos Postos de saúde, centro de saúde da criança e da mulher, campanhas de vacinação, inclusão do Município em todos os programas instituídos pelos Governos Federal e Estadual, desenvolver outras atividades correlatas a sua função.				
Público-Alvo:	Toda a população que procura o Departamento de Saúde				

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
1.007 - CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, REFORMA E MELHORIA NAS UNIDADES DE SAÚDE		P	CONSTRUÇÃO	m²	58.000,00
Situação: Em Elaboração	Função: 10-Saúde	Subfunção: 301-Atenção Básica			
Objetivo da Ação:	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, REFORMA E MELHORIA NAS UNIDADES DE SAÚDE				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
			Anual	1,00	

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

				Total	1,00		
Descrição Ação-Subação				Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.016 - PAB - MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA				A	MANUTENÇÃO	Gb	3.420.000,00
Situação: Em Elaboração		Função: 10-Saúde		Subfunção: 301-Atenção Básica			
Objetivo da Ação:		PAB - MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA					
Detalhamento da Ação:							
				Metas Físicas / Análise Acumulativa			
				Anual	12,00		
				Total	12,00		
Descrição Ação-Subação				Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.020 - SERVIÇOS DE SAÚDE COMUNITÁRIA				A	MANUTENÇÃO	Gb	13.051.500,00
Situação: Em Elaboração		Função: 10-Saúde		Subfunção: 301-Atenção Básica			
Objetivo da Ação:		Promover o atendimento à saúde, dotando o setor de toda a infra-estrutura necessária para o melhor atendimento aos munícipes, manter as atividades do Fundo Municipal de Saúde, equipar as unidades de saúde, adquirir e renovar a frota de veículos e ambulâncias, implantar a medicina preventiva, informatizar as atividades do Fundo Municipal de Saúde, participação nos programas de saúde federal, estadual, contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho					
Detalhamento da Ação:							
				Metas Físicas / Análise Acumulativa			
				Anual	12,00		
				Total	12,00		
Descrição Ação-Subação				Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.021 - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE				A	MANUTENÇÃO	Gb	2.463.500,00
Situação: Em Elaboração		Função: 10-Saúde		Subfunção: 301-Atenção Básica			
Objetivo da Ação:		Promover o atendimento à saúde, dotando o setor de toda a infra-estrutura necessária para o melhor atendimento aos munícipes, manter as atividades do Fundo Municipal de Saúde, equipar as unidades de saúde, adquirir e renovar a frota de veículos e ambulâncias, implantar a medicina preventiva, informatizar as atividades do Fundo Municipal de Saúde, participação nos programas de saúde federal, estadual, contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho					
Detalhamento da Ação:		ambulâncias, implantar a medicina preventiva, informatizar as atividades do Fundo Municipal de Saúde, participação nos programas de saúde federal, estadual, contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa			
				Anual	12,00		
				Total	12,00		
Descrição Ação-Subação				Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.051 - PROGRAMA QUALIFICAÇÃO ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE - APSUS ESTADUAL				A	MANUTENÇÃO	Gb	125.000,00
Situação: Nova		Função: 10-Saúde		Subfunção: 301-Atenção Básica			
Objetivo da Ação:		PROGRAMA QUALIFICAÇÃO ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE - APSUS ESTADUAL					
Detalhamento da Ação:							
				Metas Físicas / Análise Acumulativa			
				Anual	12,00		
				Total	12,00		
Descrição Ação-Subação				Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.058 - CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE				A	MANUTENÇÃO	Gb	311.500,00

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Situação: Nova	Função: 10-Saúde	Subfunção: 301-Atenção Básica
Objetivo da Ação:	CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE	
Detalhamento da Ação:		

		Metas Físicas / Análise Acumulativa
		Anual 12,00
		Total 12,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
1.020 - CONSTRUÇÃO E ESTRUTURAÇÃO HOSPITAL MUNICIPAL		P	CONSTRUÇÃO	m²	100.000,00
Situação: Nova		Função: 10-Saúde			
Objetivo da Ação:		Subfunção: 302-Assistência Hospitalar e Ambulatorial			
CONSTRUÇÃO E ESTRUTURAÇÃO HOSPITAL MUNICIPAL					
Detalhamento da Ação:					

		Metas Físicas / Análise Acumulativa
		Anual 1,00
		Total 1,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.017 - MAC - ATENÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR		A	MANUTENÇÃO	Gb	704.000,00
Situação: Em Elaboração		Função: 10-Saúde			
		Subfunção: 302-Assistência Hospitalar e Ambulatorial			
Objetivo da Ação:	MAC - ATENÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR				
Detalhamento da Ação:					

		Metas Físicas / Análise Acumulativa
		Anual 12,00
		Total 12,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.049 - MANUTENÇÃO CONSÓRCIO PÚBLICO - CIRUSPAR (CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DA REDE DE URGÊNCIA DO SUDOESTE DO PARANÁ).		A	MANUTENÇÃO	Gb	387.000,00
Situação: Nova		Função: 10-Saúde		Subfunção: 302-Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
Objetivo da Ação:	Promover o atendimento à saúde através do Consórcio Intermunicipal da Rede de Urgência do Sudoeste do Paraná- CIRUSPAR, dotando o setor de toda a infra-estrutura necessária para o melhor atendimento, no Fundo Municipal de Saúde, implantando os serviços de urgência e emergência a todos os municipes.				
Detalhamento da Ação:	Garantir a população através do Consórcio Intermunicipal da Rede de urgência do Sudoeste do Paraná- CIRUSPAR, organização, eficiência e referencia hospitalar integrado de um serviço de Rede que possam ser viabilizados recursos no âmbito de saúde junto ao governo Federal e Estadual				

		Metas Físicas / Análise Acumulativa
		Anual 12,00
		Total 12,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.018 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE		A	MANUTENÇÃO	Gb	176.000,00
Situação: Em Elaboração		Função: 10-Saúde		Subfunção: 305-Vigilância Epidemiológica	
Objetivo da Ação:		Realizar medicina preventiva, promover o atendimento à saúde, dotando o Departamento de Saúde de toda estrutura necessária para o melhor atendimento aos municípes com aquisição de medicamentos da Assistência Farmacêutica e de Dispensação expcional tendo assim a participação nos programas de saúde federal, estadual de saúde,			

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Detalhamento da Ação:	Realizar medicina preventiva, promover o atendimento à saúde, dotando o Departamento de Saúde de toda estrutura necessária para o melhor atendimento aos munícipes com aquisição de medicamentos da Assistência Farmacêutica e de Dispensação expcional tendo assim a participação nos programas de saúde federal, estadual de saúde,
-----------------------	---

		Metas Físicas / Análise Acumulativa	
		Anual	12,00
		Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA		20.796.500,00
--------------------------------------	--	---------------

Unidade Responsável:	04.02 - GABINETE DO SECRETARIO		
Programa:	18 - MANUTENÇÃO GABINETE SECRETÁRIO DE SAÚDE	Tipo:	Apoio Administrativo
Objetivo:	Dotar o Gabinete do Secretário de Saúde de recursos, visando a manutenção do mesmo.		
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra		
Natureza:	Contínua	Início Previsto:	Término Previsto:
Situação:	Em andamento		
Objetivo Setorial:	Manter o Gabinete do Secretário de Saúde de recursos, visando o aprimoramento do atendimento a população que procura o Departamento de Saúde.		
Problema:	Dotar o Gabinete do Secretário de Saúde de recursos, visando recursos para unidade de saúde.		
Justificativa:	Dotar o Gabinete do Secretário de Saúde de recursos, visando a manutenção do mesmo.		
Público-Alvo:	Toda procuração que procura unidade de saúde		

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.022 - MANUTENÇÃO DO GABINETE DO SECRETÁRIO		A	MANUTENÇÃO	Gb	216.000,00
Situação: Nova		Função: 10-Saúde		Subfunção: 301-Atenção Básica	
Objetivo da Ação:	Promover o atendimento à saúde, dotando o setor de toda a infra-estrutura necessária para o melhor atendimento aos munícipes, manter as atividades do Fundo Municipal de Saúde, equipar as unidades de saúde, adquirir e renovar a frota de veículos e ambulâncias, implantar a medicina preventiva, informatizar as atividades do Fundo Municipal de Saúde, participação nos programas de saúde federal, estadual, contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho				
Detalhamento da Ação:					

		Metas Físicas / Análise Acumulativa	
		Anual	12,00
		Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA		216.000,00
--------------------------------------	--	------------

Unidade Responsável:	05.01 - FUNDO ASSISTÊNCIA CRIANÇA E ADOLESCENTE		
Programa:	19 - CRIANÇA E ADOLESCENTE	Tipo:	Apoio Administrativo
Objetivo:	Valorização das crianças, incentivo a pastoral da criança, formação e manutenção do conselho municipal da assistência a criança e ao adolescentes. Buscar recursos no governo estadual e federal para apoio e melhoria das entidades, atendimento ao menor carente, programa de escolas oficinas, programa de atendimentos emergenciais, programa da cidadania, outras atividades correlatas a sua função. Contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho. Manutenção de crianças e adolescente em risco em Casa Lar		
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra		
Natureza:	Contínua	Início Previsto:	Término Previsto:
Situação:	Em andamento		
Objetivo Setorial:	Implantação e manutenção de serviços, programas, projetos e benefícios de atendimento a criança, adolscente e jovens em situação de risco pessoal ou social, bem como suas famílias promovendo-les o pleno desenvolvimento biopiscosocial, reduzindo a vulnerabilidades e combatendo as negligências e violêncais observadas tanto no seio familiar quanto na sociedade, cabendo ao poder público com a rede sócio-assistencial o atendimento bem como manutenção de crianças e adolescente em riscos em Casa Lar. Apoio financeirto e de estrutura ao Conselho da Crianças do adoescente.		
Problema:	Apoiar crianças e adolscentes em riscos eminentes e abandonados com manutenção de Casas Lar,		
Justificativa:	Implantação e manutenção de serviços, programas, projetos e benefícios de atendimento a criança, adolscente e jovens em situação de risco pessoal ou social, bem como suas famílias promovendo-les o pleno desenvolvimento biopiscosocial, reduzindo a vulnerabilidades e combatendo as negligências e violêncais observadas tanto no seio familiar quanto na sociedade, cabendo ao poder público com a rede sócio-assistencial o atendimento bem como manutenção de crianças e adolescente em riscos em Casa Lar.		
Público-Alvo:	Atendimento de crianças e adolscentes		

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
6.001 - SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE		A	MANUTENÇÃO	Gb	442.000,00
Situação: Em Elaboração		Função: 8-Assistência Social		Subfunção: 243-Assistência à Criança e ao Adolescente	
Objetivo da Ação:	Implantação e manutenção de serviços, programas, projetos e benefícios de atendimento a criança, adolscente e jovens em situação de risco pessoal ou social, bem como suas famílias promovendo-les o pleno desenvolvimento biopiscosocial, reduzindo a vulnerabilidades e combatendo as negligências e violêncas observadas tanto no seio familiar quanto na sociedade, cabendo ao poder público com a rede sócio-assistencial o atendimento bem como manutenção de crianças e adolescente em riscos em Casa Lar.				
Detalhamento da Ação:	Apoiar crianças e adolscentes em riscos eminentes e abandonados com manutenção de Casas Lar,				

Metas Físicas / Análise Acumulativa	
Anual	12,00
Total	12,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
6.002 - CONSÓRCIO MANUTENÇÃO CRIANÇA LAR		A	MANUTENÇÃO	Gb	335.000,00
Situação: Em Elaboração		Função: 8-Assistência Social		Subfunção: 243-Assistência à Criança e ao Adolescente	
Objetivo da Ação:	Implantação e manutenção de serviços, programas, projetos e benefícios de atendimento a criança, adolscente e jovens em situação de risco pessoal ou social, bem como suas famílias promovendo-les o pleno desenvolvimento biopiscosocial, reduzindo a vulnerabilidades e combatendo as negligências e violêncas observadas tanto no seio familiar quanto na sociedade, cabendo ao poder público com a rede sócio-assistencial o atendimento bem como manutenção de crianças e adolescente em riscos em Casa Lar.				
Detalhamento da Ação:	Apoiar crianças e adolscentes em riscos eminentes e abandonados com manutenção de Casas Lar,				

Metas Físicas / Análise Acumulativa	
Anual	12,00
Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA				777.000,00
--------------------------------------	--	--	--	------------

Unidade Responsável:	05.02 - FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			
Programa:	20 - FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			Tipo: Apoio Administrativo
Objetivo:	Criar alternativas de renda para as famílias carentes, apoio a terceira idade integração à sociedade e melhoria da sua qualidade de vida, aquisição de equipamentos para a criação da academia da 3º idade, oferecer oportunidade para que as donas de casa troquem experiências, descubram suas potencialidades e habilidades, participando na composição da renda familiar, dar incentivos as entidades sociais, promover palestras, treinamentos, orientação as famílias, combate a pobreza, artesanatos confecção e exposição em feiras livres, cursos de aperfeiçoamento diversos, contratação de psicóloga para orientação de jovens e apoio à mulher vítima de violência, pessoas dependentes de medicamentos e químicos, bolsa família, acesso às pessoas que se enquadrarem no programa, valorização das crianças, clubes de mães, resgate das famílias, incentivo a pastoral da criança, formação e manutenção do conselho municipal da assistência social, conselho municipal da criança e adolescentes e o conselho do idoso e o Conselho da Mulher. Buscar recursos no governo estadual e federal para apoio e melhoria das entidades, atendimento ao idoso, menor carente e pessoas portadoras de deficiência, construção de centros sociais comunitários, programa de desfavelamento e habitação popular, programa de			
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra			
Natureza:	Contínua	Início Previsto:	Término Previsto:	Situação: Em andamento
Objetivo Setorial:	Viabilizar alternativas de renda para as famílias carentes, apoio a terceira idade integração à sociedade e melhoria da sua qualidade de vida, oferecer oportunidade para que as donas de casa troquem experiências, incentivos as entidades sociais, promover palestras, treinamentos, orientação as famílias, combate a pobreza, valorização das crianças, clubes de mães, resgate das famílias, incentivo a pastoral da criança, formação e manutenção do conselho municipal da assistência social, programa de atendimentos emergenciais, programa da cidadania.			
Problema:	Mais alternativas de integração à sociedade de pessoas carrentes e riscos para melhoria na qualidade de vida, mais incentivos as entidades sociais,			
Justificativa:	Bo município existem muitas famílias carentes e riscos e precisando apoio para integração à sociedade e melhoria da sua qualidade de vida.			
Público-Alvo:	Toda a população Carente			

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.023 - PROGRAMAS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL		A	PESSOAS ATENDIDAS	p	27.700,00
Situação: Em Elaboração		Função: 8-Assistência Social		Subfunção: 242-Assistência à Pessoa com Deficiência	
Objetivo da Ação:	Viabilizar alternativas de renda para as famílias carentes, apoio a terceira idade integração a sociedade e melhoria da sua qualidade de vida, oferecer oportunidade para que as donas de casa troquem experiências, incentivos as entidades sociais, promover palestras, treinamentos, orientação as famílias, combate a pobreza, valorização das crianças, clubes de mães, resgate das famílias, incentivo a pastoral da criança, formação e manutenção do conselho municipal da assistência social, programa de atendimentos emergenciais, programa da cidadania.				
Detalhamento da Ação:					

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

		Metas Físicas / Análise Acumulativa	
		Anual	12,00
		Total	12,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.023 - PROGRAMAS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL		A	PESSOAS ATENDIDAS	p	6.950,00
Situação: Em Elaboração		Função: 8-Assistência Social			
		Subfunção: 243-Assistência à Criança e ao Adolescente			
Objetivo da Ação:	Viabilizar alternativas de renda para as famílias carentes, apoio a terceira idade integração a sociedade e melhoria da sua qualidade de vida, oferecer oportunidade para que as donas de casa troquem experiências, incentivos as entidades sociais, promover palestras, treinamentos, orientação as famílias, combate a pobreza, valorização das crianças, clubes de mães, resgate das famílias, incentivo a pastoral da criança, formação e manutenção do conselho municipal da assistência social, programa de atendimentos emergenciais, programa da cidadania.				
Detalhamento da Ação:					

		Metas Físicas / Análise Acumulativa	
		Anual	12,00
		Total	12,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.023 - PROGRAMAS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL		A	PESSOAS ATENDIDAS	p	413.630,00
Situação: Em Elaboração		Função: 8-Assistência Social			
		Subfunção: 244-Assistência Comunitária			
Objetivo da Ação:	Viabilizar alternativas de renda para as famílias carentes, apoio a terceira idade integração a sociedade e melhoria da sua qualidade de vida, oferecer oportunidade para que as donas de casa troquem experiências, incentivos as entidades sociais, promover palestras, treinamentos, orientação as famílias, combate a pobreza, valorização das crianças, clubes de mães, resgate das famílias, incentivo a pastoral da criança, formação e manutenção do conselho municipal da assistência social, programa de atendimentos emergenciais, programa da cidadania.				
Detalhamento da Ação:					

		Metas Físicas / Análise Acumulativa	
		Anual	12,00
		Total	12,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.024 - RECURSOS LIVRES FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL		A	MANUTENÇÃO	Gb	152.500,00
Situação: Em Elaboração		Função: 8-Assistência Social			
		Subfunção: 244-Assistência Comunitária			
Objetivo da Ação:	Viabilizar alternativas de renda para as famílias carentes, apoio a terceira idade integração a sociedade e melhoria da sua qualidade de vida, oferecer oportunidade para que as donas de casa troquem experiências, incentivos as entidades sociais, promover palestras, treinamentos, orientação as famílias, combate a pobreza, valorização das crianças, clubes de mães, resgate das famílias, incentivo a pastoral da criança, formação e manutenção do conselho municipal da assistência social, programa de atendimentos emergenciais, programa da cidadania.				
Detalhamento da Ação:					

		Metas Físicas / Análise Acumulativa	
		Anual	12,00
		Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA				600.780,00
--------------------------------------	--	--	--	------------

Programa:	21 - DESENVOLVIMENTO CRAS			Tipo:	Apio Administrativo
Objetivo:	Implantação e Manutenção das atividades desenvolvidas pelo Centro de Referência da Assistência Social CRAS.				
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra				
Natureza:	Contínua	Início Previsto:		Término Previsto:	
		Situação:	Em andamento		

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Objetivo Setorial:	Viabilizar alternativas de renda para as famílias carentes ataves do CRAS, oferecer oportunidade para que as donas de casa troquem experiências, incentivos as entidades sociais, promover palestras, treinamentos, orientação as famílias, combate a pobreza. incentivo a pastoral da criança, formação e manutenção do conselho municipal da assistência social, programa de atendimentos emergenciais, programa da cidadania.
Problema:	valorizar as famílias carentes ataves do CRAS, oferecer oportunidade para que as famílias carentes para que troquem experiências, incentivos as entidades sociais.
Justificativa:	Dar alternativas de renda para as famílias carentes ataves do CRAS, oferecer oportunidade para que as famílias troquem experiências, orientação as famílias, combate a pobreza. incentivo a pastoral da criança, formação e manutenção do conselho municipal da assistência social, programa de atendimentos emergenciais, programa da cidadania.
Público-Alvo:	Toda a população carente

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.026 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS CRAS		A	MANUTENÇÃO	Gb	84.800,00
Situação: Nova		Função: 8-Assistência Social			
		Subfunção: 244-Assistência Comunitária			
Objetivo da Ação:	Viabilizar alternativas de renda para as famílias carentes, apoio a terceira idade integração a sociedade e melhoria da sua qualidade de vida, oferecer oportunidade para que as donas de casa troquem experiências, incentivos as entidades sociais, promover palestras, treinamentos, orientação as famílias, combate a pobreza, valorização das crianças, clubes de mães, resgate das famílias, incentivo a pastoral da criança, formação e manutenção do conselho municipal da assistência social, programa de atendimentos emergenciais, programa da cidadania.				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
			Anual	12,00	
			Total	12,00	

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA		84.800,00
--------------------------------------	--	-----------

Unidade Responsável:	05.03 - MANUTENÇÃO DE ASSISTENCIA SOCIAL				
Programa:	22 - MANUTENÇÃO ASSISTÊNCIA SOCIAL			Tipo:	Apoio Administrativo
Objetivo:	Criar alternativas de renda para as famílias carentes, apoio a terceira idade integração à sociedade e melhoria da sua qualidade de vida, aquisição de equipamentos para a criação da academia da 3º idade, oferecer oportunidade para que as donas de casa troquem experiências, descubram suas potencialidades e habilidades, participando na composição da renda familiar, dar incentivos as entidades sociais, promover palestras, treinamentos, orientação as famílias, combate a pobreza, artesanatos confecção e exposição em feiras livres, cursos de aperfeiçoamento diversos, contratação de psicóloga para orientação de jovens e apoio à mulher vítima de violência, pessoas dependentes de medicamentos e químicos, bolsa família, acesso às pessoas que se enquadrarem no programa, valorização das crianças, clubes de mães, resgate das famílias, incentivo a pastoral da criança, formação e manutenção do conselho municipal da assistência social, conselho municipal da criança e adolescentes e o conselho do idoso e o Conselho da Mulher. Buscar recursos no governo estadual e federal para apoio e melhoria das entidades, atendimento ao idoso, menor carente e pessoas portadoras de deficiência, construção de centros sociais comunitários, programa de desfavelamento e habitação popular, programa de escolas oficinas, programa de atendimentos emergenciais, programa da cidadania, auxilio para manutenção da Casa Mortuária, outras atividades correlatas a sua função. Contratação de menor aprendiz e estagiários de				
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra				
Natureza:	Continua	Início Previsto:		Término Previsto:	
Objetivo Setorial:	Gerar alternativas de renda para as famílias carentes, dar incentivos as entidades sociais, promover palestras, treinamentos, orientação as famílias, combate a pobreza, artesanatos confecção e exposição em feiras livres, cursos de aperfeiçoamento diversos, contratação de psicóloga para orientação de jovens e apoio à mulher vítima de violência, pessoas dependentes de medicamentos e químicos, bolsa família, manutenção do conselho municipal da assistência social., conselho do idoso e o Conselho da Mulher. outras atividades correlatas a sua função. Contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho				
Problema:	Ter alternativas para melhorar a renda para as famílias carentes, dar incentivos as entidades sociais, manutenção do conselho municipal da assistência social., conselho do idoso e o Conselho da Mulher. outras atividades correlatas a sua função.				
Justificativa:	Dar incentivos as entidades sociais com manutenção de programa IGDB, contratação de psicóloga para orientação de jovens e apoio à mulher vítima de violência, pessoas dependentes de medicamentos e químicos, programas bolsa família, PAIF e conviência mais aprimoramento ao conselho municipal da assistência social, conselho do idoso e o Conselho da Mulher.				
Público-Alvo:	atendimento a população carente				

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
1.008 - CONSTRUÇÃO DE CENTROS COMUNITÁRIOS E CENTROS SOCIAIS		P	CONSTRUÇÃO	m²	68.000,00
Situação: Em Elaboração		Função: 8-Assistência Social		Subfunção: 244-Assistência Comunitária	
Objetivo da Ação:	CONSTRUÇÃO DE CENTROS COMUNITÁRIOS E CENTROS SOCIAIS				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

		Metas Físicas / Análise Acumulativa
	Anual	1,00
	Total	1,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.027 - MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL		A	MANUTENÇÃO	Gb	1.218.100,00
Situação: Em Elaboração		Função: 8-Assistência Social			
		Subfunção: 244-Assistência Comunitária			
Objetivo da Ação:	Viabilizar alternativas de renda para as famílias carentes, apoio a terceira idade integração a sociedade e melhoria da sua qualidade de vida, oferecer oportunidade para que as donas de casa troquem experiências, incentivos as entidades sociais, promover palestras, treinamentos, orientação as famílias, combate a pobreza, valorização das crianças, clubes de mães, resgate das famílias, incentivo a pastoral da criança, formação e manutenção do conselho municipal da assistência social, programa de atendimentos emergenciais, programa da cidadania.				
Detalhamento da Ação:					

		Metas Físicas / Análise Acumulativa
	Anual	12,00
	Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA		1.286.100,00
--------------------------------------	--	--------------

Unidade Responsável:	05.04 - FUNDO MUNICIPAL DE DIREITOS DO IDOSO				
Programa:	30 - FUNDO MUNICIPAL DE DIREITOS DO IDOSO			Tipo:	Apoio Administrativo
Objetivo:	Assegurar a Pessoa Idosa a liberdade, o respeito e a dignidade, como pessoa humana e sujeito de direitos civis, políticos, individuais e sociais, criando condições para promover sua integração e participação efetiva na sociedade, de conformidade com a Lei Federal nº 10.741/03. A administração do Fundo deverá registrar recursos provenientes das captações de recursos, solicitar a política de aplicação dos recursos ao Conselho Municipal do Idoso, submeter ao Conselho Municipal dos Direitos do Idoso demonstrativo contábil da movimentação financeira do Fundo e outras atividades indispensáveis para o gerenciamento do Fundo.				
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra				
Natureza:	Contínua	Início Previsto:		Término Previsto:	
Objetivo Setorial:	Viabilizar e Assegurar a Pessoa Idosa a liberdade, o respeito e a dignidade, como pessoa humana e sujeito de direitos civis, políticos, individuais e sociais, criando condições para promover sua integração e participação efetiva na sociedade, de conformidade com a Lei Federal nº 10.741/03. A administração do Fundo deverá registrar recursos provenientes das captações de recursos, solicitar a política de aplicação dos recursos ao Conselho Municipal do Idoso, submeter ao Conselho Municipal dos Direitos do Idoso demonstrativo contábil da movimentação financeira do Fundo e outras atividades indispensáveis para o gerenciamento do Fundo.				
Problema:					
Justificativa:					
Público-Alvo:					

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.056 - SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA AO IDOSO		A	PESSOAS ATENDIDAS	p	101.100,00
Situação: Nova		Função: 8-Assistência Social			
		Subfunção: 241-Assistência à Pessoa Idosa			
Objetivo da Ação:	Assegurar a Pessoa Idosa a liberdade, o respeito e a dignidade, como pessoa humana e sujeito de direitos civis, políticos, individuais e sociais, criando condições para promover sua integração e participação efetiva na sociedade, de conformidade com a Lei Federal nº 10.741/03. A administração do Fundo deverá registrar recursos provenientes das captações de recursos, solicitar a política de aplicação dos recursos ao Conselho Municipal do Idoso, submeter ao Conselho Municipal dos Direitos do Idoso demonstrativo contábil da movimentação financeira do Fundo e outras atividades indispensáveis para o gerenciamento do Fundo.				
Detalhamento da Ação:					

		Metas Físicas / Análise Acumulativa
	Anual	12,00
	Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA		101.100,00
--------------------------------------	--	------------

Unidade Responsável:	06.01 - DEPARTAMENTO EDUCAÇÃO FUNDEB 70% E 30%				
Programa:	23 - MANUTENÇÃO ENSINO 70% E 30%			Tipo:	Apoio Administrativo

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Objetivo:	Memorizar a frequência na escola a quantidade do ensino e valorizar o professor, promover periodicamente treinamentos para todos os servidores do setor educacional, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, manter salários, manter o arquivo da documentação escolar, assessoria e acompanhar o desempenho de todas as unidades escolares, promover cursos de aperfeiçoamento, desenvolver as atividades do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção do Magistério, programa de erradicação do analfabetismo, modernização do ensino fundamental, programa de apoio ao ensino profissionalizante, cumprir todas as determinações instituídas pela Lei de Diretrizes de Base, desenvolver todos os programas e projetos instituídos pelos governos federal que completem de uma ou outra maneira a melhoria do ensino, treinamento de professores e especialistas em educação, apoio pedagógico nas escolas, programas de educação infantil, atendimento em centro de educação infantil, Programa do contra-turno.			
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra			
Natureza:	Contínua	Início Previsto:	Término Previsto:	Situação: Em andamento
Objetivo Setorial:	Valorizar o professor, promover periodicamente treinamentos para todos os servidores do setor educacional, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, manter salários, promover cursos de aperfeiçoamento, desenvolver as atividades do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção do Magistério, programa de erradicação do analfabetismo, modernização do ensino fundamental, programa de apoio ao ensino profissionalizante, apoio pedagógico nas escolas, programas de educação infantil, atendimento em centro de educação infantil, Programa do contra-turno.			
Problema:	Promover periodicamente treinamentos para todos os servidores do setor educacional, desenvolver melhor atividades do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção do Magistério, mais programa de erradicação do analfabetismo, modernização do ensino fundamental, mais programa de apoio ao ensino profissionalizante,			
Justificativa:	Valorizar o professor, com treinamentos para todos os servidores do setor educacional, observar as normas da legislação, promover mais cursos de aperfeiçoamento, maior programa de erradicação do analfabetismo, mais apoio pedagógico nas escolas, programas de educação infantil.			
Público-Alvo:	toa a população em idade escolar			

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.028 - PESSOAL E ENCARGOS FUNDEB 70%		A	MANUTENÇÃO	Gb	6.918.900,00
Situação: Em Elaboração		Função: 12-Educação			
		Subfunção: 361-Ensino Fundamental			
Objetivo da Ação:	Valorizar o professor, promover periodicamente treinamentos para todos os servidores do setor educacional, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, manter salários, promover cursos de aperfeiçoamento, desenvolver as atividades do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção do Magistério, programa de erradicação do analfabetismo, modernização do ensino fundamental, programa de apoio ao ensino profissionalizante, apoio pedagógico nas escolas, programas de educação infantil, atendimento em centro de educação infantil, Programa do contra-turno.				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.029 - ENSINO REGULAR FUNDEB 30%		A	MANUTENÇÃO	Gb	653.100,00
Situação: Em Elaboração		Função: 12-Educação			
		Subfunção: 361-Ensino Fundamental			
Objetivo da Ação:	Valorizar o professor, promover periodicamente treinamentos para todos os servidores do setor educacional, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, manter salários, promover cursos de aperfeiçoamento, desenvolver as atividades do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção do Magistério, programa de erradicação do analfabetismo, modernização do ensino fundamental, programa de apoio ao ensino profissionalizante, apoio pedagógico nas escolas, programas de educação infantil, atendimento em centro de educação infantil, Programa do contra-turno.				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.030 - EDUCAÇÃO CRECHE FUNDEB 70%		A	MANUTENÇÃO	Gb	2.733.600,00
Situação: Em Elaboração		Função: 12-Educação			
		Subfunção: 365-Educação Infantil			
Objetivo da Ação:	valorizar o professor, promover periodicamente treinamentos para todos os servidores do setor educacional, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, manter salários, promover cursos de aperfeiçoamento, desenvolver as atividades do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção do Magistério, programa de erradicação do analfabetismo, modernização do ensino fundamental, programa de apoio ao ensino profissionalizante, apoio pedagógico nas escolas, programas de educação infantil, atendimento em centro de educação infantil, Programa do contra-turno.				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

				Metas Físicas / Análise Acumulativa				
				Anual	12,00			
				Total	12,00			
Descrição Ação-Subação			Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)		
2.031 - EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLA FUNDEB 70%			A	MANUTENÇÃO	Gb	460.000,00		
Situação: Em Elaboração		Função: 12-Educação		Subfunção: 365-Educação Infantil				
Objetivo da Ação:	Valorizar o professor, promover periodicamente treinamentos para todos os servidores do setor educacional, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, manter salários, promover cursos de aperfeiçoamento, desenvolver as atividades do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção do Magistério, programa de erradicação do analfabetismo, modernização do ensino fundamental, programa de apoio ao ensino profissionalizante, apoio pedagógico nas escolas, programas de educação infantil, atendimento em centro de educação infantil, Programa do contra-turno.							
Detalhamento da Ação:								
					Metas Físicas / Análise Acumulativa			
					Anual	12,00		
					Total	12,00		
Descrição Ação-Subação			Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)		
2.057 - COLABORAÇÃO APAE FUNDEB 30%			A	MANUTENÇÃO	Gb	301.620,00		
Situação: Nova		Função: 12-Educação		Subfunção: 367-Educação Especial				
Objetivo da Ação:	Manutenção das atividades da Educação Especial Infantil.							
Detalhamento da Ação:								
					Metas Físicas / Análise Acumulativa			
					Anual	12,00		
					Total	12,00		
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA							11.067.220,00	
Unidade Responsável:		06.02 - DEPARTAMENTO EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL						
Programa:		24 - MANUTENÇÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL				Tipo:	Apoio Administrativo	
Objetivo:	Melhorar a frequência na escola a qualidade do ensino e valorizar o professor, promover periodicamente treinamentos para todos os servidores do setor educacional, melhorar as escolas com equipamentos e material escolar, acompanhar o cardápio da merenda escolar, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, uniformes escolar, manter salários, manter o arquivo da documentação escolar, assessoria e acompanhar o desempenho de todas as unidades escolares, promover cursos de aperfeiçoamento, desenvolver as atividades do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção do magistério, prestigiado pela Lei Municipal 085/98 e suas alterações, equipar as unidades escolares, reforma de unidades escolares e parte administrativa, informatização do sistema educacional nas escolas, apoio, assistência e auxílio a estudantes, programa de erradicação do analfabetismo, modernização do ensino fundamental, programa de apoio ao ensino profissionalizante, criação do ensino supletivo, cumprir todas as determinações instituídas pela Lei de Diretrizes de Base, desenvolver todos os programas e projetos instituídos pelos governos federal e estadual que completem de uma ou outra maneira a melhoria do ensino, entre outros o projeto da Rua para a Escola e Bolsa Escola, construções, ampliações e reparos em prédios da rede municipal de ensino, execução de programas de digitação, aquisição e reforma da frota de veículos, aumento do acervo da biblioteca pública, treinamento de professores e especialistas em educação, apoio pedagógico nas escolas, promover a educação ambiental e uma educação para a cidadania no trânsito, programas de educação infantil, atendimento em centro de educação infantil e educação especial, programa de digitação, Programa do contra-turno, construção, equipamentos e manutenção do Centro de excelência, Contratação de							
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra							
Natureza:	Contínua		Início Previsto:		Término Previsto:		Situação:	Em andamento
Objetivo Setorial:	Mais qualidade do ensino com valorização do professor, melhorar as escolas com equipamentos e material escolar, acompanhar o cardápio da merenda escolar, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, desenvolver as atividades do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção do magistério, informatização do sistema educacional nas escolas, programa de erradicação do analfabetismo, cumprir todas as determinações instituídas pela Lei de Diretrizes de Base, aumento do acervo da biblioteca pública, apoio pedagógico nas escolas, programas de educação infantil, Contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho							
Problema:	Melhorar a frequência na escola mais valorização do professor, promover mais treinamentos sos servidores do setor educacional, mais informatização do sistema educacional nas escolas, apoio, fazer cumprir todas as determinações instituídas pela Lei de Diretrizes de Base.							

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Justificativa:	adequar as escola para melhor qualidade do ensino e valorizar o professor, promover periodicamente treinamentos para todos os servidores do setor educacional, o fundamental, mais equipamentos e manutenção do Centro de excelência. O ministério públic determinou a Contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho
Público-Alvo:	toda a população em idade Escolar

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.037 - DISTRIBUIÇÃO ALIMENTAÇÃO ESCOLAR		A	REFEIÇÕES DISTRIBUÍDAS	p	1.030.000,00
Situação: Em Elaboração		Função: 12-Educação		Subfunção: 306-Alimentação e Nutrição	
Objetivo da Ação:	Mais qualidade do ensino com valorização do professor, melhorar as escolas com equipamentos e material escolar, acompanhar o cardápio da merenda escolar, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, desenvolver as atividades do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção do magistério, informatização do sistema educacional nas escolas, programa de erradicação do analfabetismo, cumprir todas as determinações instituídas pela Lei de Diretrizes de Base, aumento do acervo da biblioteca pública, apoio pedagógico nas escolas, programas de educação infantil, Contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
1.009 - EDIFICAÇÕES NA EDUCAÇÃO		P	CONSTRUÇÃO	m²	341.900,00
Situação: Em Elaboração	Função: 12-Educação		Subfunção: 361-Ensino Fundamental		
Objetivo da Ação:	EDIFICAÇÕES NA EDUCAÇÃO				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Fisicas / Análise Acumulativa	
				Anual	150,00
				Total	150,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
1.010 - AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS DESTINADAS AO ENSINO		P	TERRENO	m²	114.200,00
Situação: Em Elaboração	Função: 12-Educação		Subfunção: 361-Ensino Fundamental		
Objetivo da Ação:	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS DESTINADAS AO ENSINO				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Fisicas / Análise Acumulativa	
				Anual	5.000,00
				Total	5.000,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
1.011 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS DESTINADOS AO ENSINO		P	VEÍCULOS	und	84.800,00
Situação: Em Elaboração		Função: 12-Educação		Subfunção: 361-Ensino Fundamental	
Objetivo da Ação:	AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS DESTINADOS AO ENSINO				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Fisicas / Análise Acumulativa	
				Anual	2,00
				Total	2,00

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.032 - MANUTENÇÃO ENSINO FUNDAMENTAL		A	MANUTENÇÃO	Gb	3.570.200,00
Situação: Em Elaboração		Função: 12-Educação			
		Subfunção: 361-Ensino Fundamental			
Objetivo da Ação:	Mais qualidade do ensino com valorização do professor, melhorar as escolas com equipamentos e material escolar, acompanhar o cardápio da merenda escolar, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, desenvolver as atividades do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção do magistério, informatização do sistema educacional nas escolas, programa de erradicação do analfabetismo, cumprir todas as determinações instituídas pela Lei de Diretrizes de Base, aumento do acervo da biblioteca pública, apoio pedagógico nas escolas, programas de educação infantil, Contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.033 - SERVIÇO TRANSPORTE ESCOLAR		A	ALUNOS TRANSPORTADOS	p	1.927.000,00
Situação: Em Elaboração		Função: 12-Educação			
		Subfunção: 361-Ensino Fundamental			
Objetivo da Ação:	Mais qualidade do ensino com valorização do professor, melhorar as escolas com equipamentos e material escolar, acompanhar o cardápio da merenda escolar, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, desenvolver as atividades do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção do magistério, informatização do sistema educacional nas escolas, programa de erradicação do analfabetismo, cumprir todas as determinações instituídas pela Lei de Diretrizes de Base, aumento do acervo da biblioteca pública, apoio pedagógico nas escolas, programas de educação infantil, Contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.034 - CONVÊNIO TRANSPORTE ESCOLAR		A	ALUNOS TRANSPORTADOS	p	789.300,00
Situação: Em Elaboração		Função: 12-Educação			
		Subfunção: 361-Ensino Fundamental			
Objetivo da Ação:	Mais qualidade do ensino com valorização do professor, melhorar as escolas com equipamentos e material escolar, acompanhar o cardápio da merenda escolar, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, desenvolver as atividades do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção do magistério, informatização do sistema educacional nas escolas, programa de erradicação do analfabetismo, cumprir todas as determinações instituídas pela Lei de Diretrizes de Base, aumento do acervo da biblioteca pública, apoio pedagógico nas escolas, programas de educação infantil, Contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.035 - ENSINO SALÁRIO EDUCAÇÃO		A	MANUTENÇÃO	Gb	766.700,00
Situação: Em Elaboração		Função: 12-Educação			
		Subfunção: 361-Ensino Fundamental			
Objetivo da Ação:	Mais qualidade do ensino com valorização do professor, melhorar as escolas com equipamentos e material escolar, acompanhar o cardápio da merenda escolar, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, desenvolver as atividades do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção do magistério, informatização do sistema educacional nas escolas, programa de erradicação do analfabetismo, cumprir todas as determinações instituídas pela Lei de Diretrizes de Base, aumento do acervo da biblioteca pública, apoio pedagógico nas escolas, programas de educação infantil, Contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.036 - CONVÊNIO FNDE - PEJA		A	MANUTENÇÃO	Gb	15.000,00
Situação: Em Elaboração		Função: 12-Educação			
		Subfunção: 366-Educação de Jovens e Adultos			
Objetivo da Ação:	Mais qualidade do ensino com valorização do professor, melhorar as escolas com equipamentos e material escolar, acompanhar o cardápio da merenda escolar, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, desenvolver as atividades do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção do magistério, informatização do sistema educacional nas escolas, programa de erradicação do analfabetismo, cumprir todas as determinações instituídas pela Lei de Diretrizes de Base, aumento do acervo da biblioteca pública, apoio pedagógico nas escolas, programas de educação infantil, Contratação de menor aprendiz e estagiários de acordo com a legislação do trabalho				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA				8.639.100,00	
--------------------------------------	--	--	--	--------------	--

Unidade Responsável:	06.03 - DEPARTAMENTO EDUCAÇÃO INFANTIL				
Programa:	25 - MANUTENÇÃO ENSINO INFANTIL			Tipo:	Apoio Administrativo
Objetivo:	Melhorar a frequência na escola a quantidade do ensino infantil e valorizar o professor, promover periodicamente treinamentos para todos os servidores do setor de educação infantil, melhorar as escolas com equipamentos e material escolar, acompanhar o cardápio da merenda escolar da educação infantil, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, manter salários, manter o arquivo da documentação escolar, promover cursos de aperfeiçoamento, equipar as unidades escolares, reforma de unidades escolares e parte administrativa, informatização do sistema educacional nas escolas, cumprir todas as determinações instituídas pela Lei de Diretrizes de Base, desenvolver todos os programas e projetos instituídos pelos governos federal e estadual que completem de uma ou outra maneira a melhoria da educação infantil, aquisição e reforma da frota de veículos, apoio pedagógico na educação infantil, programas de educação infantil, atendimento em centro de educação infantil				
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra				
Natureza:	Contínua	Início Previsto:		Término Previsto:	
Objetivo Setorial:	Mais escola à qualidade do ensino infantil e valorizar o professor de educação Infantil, melhorar as escolas de educação infantil com equipamentos e material escolar, acompanhar o cardápio da merenda escolar da educação infantil, informatização do sistema educacional nas escolas, cumprir todas as determinações instituídas pela Lei de Diretrizes de Base, apoio pedagógico na educação infantil, programas de educação infantil.				
Problema:	Baixa frequência na escola à qualidade do ensino infantill, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, equipar as unidades escolares, reforma de unidades escolares e parte administrativa, informatização do sistema educacional nas escolas				
Justificativa:	Dar apoio na frequência na escola de ensino infantil, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, promover cursos de aperfeiçoamento, equipar as unidades escolares, aquisição e reforma da frota de veículos, apoio pedagógico na educação infantil, programas de educação infantil.				
Público-Alvo:	toda a população em idade Escolar de educação Infantil				

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.038 - MANUTENÇÃO DE CRECHES MUNICIPAIS		A	MANUTENÇÃO	Gb	1.021.200,00
Situação: Em Elaboração		Função: 12-Educação			
		Subfunção: 365-Educação Infantil			
Objetivo da Ação:	Mais escola à qualidade do ensino infantil e valorizar o professor de educação Infantil, melhorar as escolas de educação infantil com equipamentos e material escolar, acompanhar o cardápio da merenda escolar da educação infantil, informatização do sistema educacional nas escolas, cumprir todas as determinações instituídas pela Lei de Diretrizes de Base, apoio pedagógico na educação infantil, programas de educação infantil.				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.039 - MANUTENÇÃO DE PRÉ-ESCOLAR		A	MANUTENÇÃO	Gb	37.000,00
Situação: Em Elaboração		Função: 12-Educação			
		Subfunção: 365-Educação Infantil			
Objetivo da Ação:	Mais escola à qualidade do ensino infantil e valorizar o professor de educação Infantil, melhorar as escolas de educação infantil com equipamentos e material escolar, acompanhar o cardápio da merenda escolar da educação infantil, informatização do sistema educacional nas escolas, cumprir todas as determinações instituídas pela Lei de Diretrizes de Base, apoio pedagógico na educação infantil, programas de educação infantil.				
Detalhamento da Ação:					

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

		Metas Físicas / Análise Acumulativa	
		Anual	12,00
		Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA		1.058.200,00
--------------------------------------	--	--------------

Unidade Responsável:	06.04 - DEPARTAMENTO EDUCAÇÃO ESPECIAL		
Programa:	26 - EDUCAÇÃO ESPECIAL		Tipo: Apoio Administrativo
Objetivo:	Melhorar a frequência na escola a qualidade do ensino Especial e valorizar o professor, promover periodicamente treinamentos para todos os servidores do setor de educação Especial, manter as escolas com equipamentos e material escolar, acompanhar o cardápio da merenda escolar da educação especial, desenvolver as atividades educacionais observando as normas da legislação, manter salários, manter o arquivo da documentação escolar, promover cursos de aperfeiçoamento, equipar as unidades escolares, reforma de unidades escolares e parte administrativa, informatização do sistema educacional nas escolas, cumprir todas as determinações instituídas pela Lei de Diretrizes de Base, desenvolver todos os programas e projetos instituídos pelos governos federal e estadual que completem de uma ou outra maneira a melhoria da educação especial, aquisição e reforma da frota de veículos, apoio pedagógico na educação infantil, programas de educação Especial, atendimento em centro de educação especial.		
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra		
Natureza:	Contínua	Início Previsto:	Término Previsto: Situação: Em andamento
Objetivo Setorial:	Melhorar a frequência na escola à qualidade do ensino Especial, acompanhar o cardápio da merenda escolar da educação especial, desenvolver as atividades educacionais a especiais observando as normas da legislação, cumprir todas as determinações instituídas pela Lei de Diretrizes de Base, desenvolver todos os programas e projetos instituídos pelos governos federal e estadual.		
Problema:	aprimorar a frequência na escola à qualidade do ensino especial, manter o arquivo da documentação escolar de educação especial, promover cursos de aperfeiçoamento, equipar as unidades escolares,		
Justificativa:	Melhorar a frequência na escola à qualidade do ensino especial.		
Público-Alvo:	toda a população co problemas especiais		

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.041 - MANUTENÇÃO EDUCAÇÃO ESPECIAL		A	MANUTENÇÃO	Gb	229.628,00
Situação: Em Elaboração		Função: 12-Educação		Subfunção: 367-Educação Especial	
Objetivo da Ação:	Melhorar a frequência na escola à qualidade do ensino Especial, acompanhar o cardápio da merenda escolar da educação especial, desenvolver as atividades educacionais a especiais observando as normas da legislação, cumprir todas as determinações instituídas pela Lei de Diretrizes de Base, desenvolver todos os programas e projetos instituídos pelos governos federal e estadual.				
Detalhamento da Ação:					

		Metas Físicas / Análise Acumulativa	
		Anual	12,00
		Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA		229.628,00
--------------------------------------	--	------------

Unidade Responsável:	06.05 - DEPARTAMENTO DE CULTURA		
Programa:	27 - DIFUSÃO CULTURAL		Tipo: Apoio Administrativo
Objetivo:	Proporcionar um centro de pesquisa mais bem equipado e desenvolver o hábito da leitura não só no meio estudantil, e realizar eventos culturais e festivais, realização de oficinas de músicas, teatro, dança e artesanatos, apoio a entidades tradicionalistas, recuperação da memória cultural e histórica do município.		
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra		
Natureza:	Contínua	Início Previsto:	Término Previsto: Situação: Em andamento
Objetivo Setorial:	Dotar o centro de pesquisa com mais equipamentos para desenvolver o hábito da leitura não só no meio estudantil, realizar eventos culturais e festivais, realização de oficinas de músicas, teatro, dança e artesanatos, apoio a entidades tradicionalistas, recuperação da memória cultural e histórica do município.		
Problema:	Proporcionar mais o hábito da leitura não só no meio estudantil, mas de toda a população.		
Justificativa:	Melhorar o hábito da leitura não só no meio estudantil, realizar eventos culturais e festivais, realização de oficinas de músicas, teatro, dança e artesanatos, apoio a entidades tradicionalistas, recuperação da memória cultural e histórica do município.		
Público-Alvo:	Toda a população do Município		

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
------------------------	--	------	--------------------------	----------------	-----------------------

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

2.042 - REALIZAÇÕES DE EXPOSIÇÕES E FESTIVAIS				A	MANUTENÇÃO	Gb	346.000,00
Situação: Em Elaboração		Função: 13-Cultura			Subfunção: 392-Difusão Cultural		
Objetivo da Ação:		Dotar o centro de pesquisa com mais equipamentos para desenvolver o hábito da leitura não só no meio estudantil, realizar eventos culturais e festivais, realização de oficinas de músicas, teatro, dança e artesanatos, apoio a entidades tradicionalistas, recuperação da memória cultural e histórica do município					
Detalhamento da Ação:							
						Metas Físicas / Análise Acumulativa	
						Anual	12,00
						Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA						346.000,00	
--------------------------------------	--	--	--	--	--	------------	--

Unidade Responsável:	06.06 - DEPARTAMENTO DE ESPORTES						
Programa:	28 - PRÁTICAS ESPORTIVAS					Tipo:	Apoio Administrativo
Objetivo:	Estimular a pratica esportiva, desenvolver o espirito competitivo e a integração entre as diversas comunidades, melhoria no estádio municipal, manutenção das atividades esportivas, criar escola do esporte para desenvolver a prática de várias modalidades, construir ampliar e reformar locais para as práticas esportivas, realizar campeonatos municipais, participar de eventos promovidos pelo ProCaxias e outras organizações da região ou mesmo do estado, projeto fundo de vale, manutenção de programas de escolinhas de modalidades esportivas , realizações de campeonatos municipais e intermunicipal.						
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra						
Natureza:	Contínua	Início Previsto:		Término Previsto:		Situação:	Em andamento
Objetivo Setorial:	Desenvolver a pratica esportiva o espírito competitivo e a integração entre as diversas comunidades, melhoria no estádio municipal, criar escola do esporte para desenvolver a prática de várias modalidades, realizar campeonatos municipais, manutenção de programas de escolinhas de modalidades esportivas , realizações de campeonatos municipais e intermunicipal.						
Problema:	Dar mais competitividade entre as diversas comunidades, melhoria no estádio municipal, manutenção das atividades esportivas.						
Justificativa:	Estimular a pratica esportiva na melhoria no estádio municipal, manutenção das atividades esportivas, realizações de campeonatos municipais e intermunicipal.						
Público-Alvo:	Toda a população						

Descrição Ação-Subação			Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
1.012 - CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, MELHORIA DE PRÁTICAS ESPORTIVAS			P	CONSTRUÇÃO	m²	58.000,00
Situação: Em Elaboração		Função: 27-Desporto e Lazer		Subfunção: 812-Desporto Comunitário		
Objetivo da Ação:	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, MELHORIA DE PRÁTICAS ESPORTIVAS					
Detalhamento da Ação:						
					Metas Físicas / Análise Acumulativa	
					Anual	300,00
					Total	300,00

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.043 - SERVIÇOS DE ESPORTES		A	MANUTENÇÃO	Gb	466.950,00
Situação: Em Elaboração		Função: 27-Desporto e Lazer		Subfunção: 812-Desporto Comunitário	
Objetivo da Ação:	Desenvolver a pratica esportiva o espirito competitivo e a integração entre as diversas comunidades, melhoria no estádio municipal, criar escola do esporte para desenvolver a prática de várias modalidades, realizar campeonatos municipais, manutenção de programas de escolinhas de modalidades esportivas , realizações de campeonatos municipais e intermunicipal.				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA						524.950,00	
--------------------------------------	--	--	--	--	--	------------	--

Plano de Contratação Anual

Exercício: 2025

Unidade Gestora: ADMINISTRAÇÃO DIRETA

Unidade Responsável:	06.07 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO SUPERIOR				
Programa:	29 - MANUTENÇÃO DE ENSINO SUPERIOR			Tipo:	Apoio Administrativo
Objetivo:	MANUTENÇÃO DE ENSINO SUPERIOR - Auxiliar no transporte dos munícipes que se deslocam do município para cursar o ensino superior.				
Macroobjetivo:	Atendimento ao PPA do Município de Salto do Lontra				
Natureza:	Contínua	Início Previsto:		Término Previsto:	
Situação:	Em andamento				
Objetivo Setorial:	Mais qualidade de ensino no ensino superior				
Problema:	Melhorar a a qualidade no transporte de munícipes que se deslocam do município para cursar o ensino superior.				
Justificativa:					
Público-Alvo:	Acadêmicos de cursos superiores fora do município				

Descrição Ação-Subação		Tipo	Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Metas Fiscais (R\$ 1)
2.050 - SERVIÇO TRANSPORTE ESCOLAR ENSINO SUPERIOR		A	ALUNOS TRANSPORTADOS	p	13.000,00
Situação: Nova		Função: 12-Educação		Subfunção: 364-Ensino Superior	
Objetivo da Ação:	Auxiliar no transporte dos munícipes que se deslocam do município para cursar o ensino superior.Melhorar a a qualidade no transporte de munícipes que se deslocam do município para cursar o ensino superior.				
Detalhamento da Ação:					
				Metas Físicas / Análise Acumulativa	
				Anual	12,00
				Total	12,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O PROGRAMA				13.000,00
TOTAL NA LDO				73.417.442,52